项目申报书

**项目名称：**

**项目编号：**

**申报单位：**

**项目负责人：**

**中国科协培训和人才服务中心**

 **年 月**

## 填 报 说 明

一、申报书所填内容应实事求是，A4纸打印，一式3份（至少有一份为加盖公章的原件）。所有空表均需填写，如无内容请填“/”。

二、申报单位须为具有独立法人资格的党政机关、事业单位、企业单位和社会团体，不接受个人直接申报。

三、申报项目的负责人和主要参加人每年申报的项目数，不得超过两项。

四、各申报单位务必在申报截止日期前将项目申报书及电子版报送中国科协培训和人才服务中心，逾期将不予受理。

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 名 称 |  |
| 起 止 日 期 | 年 月 至 年 月 |
| 项目申报单位 | 名 称 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 项目联系人 | 姓名 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| E-mail/微信号 |  | E-mail/微信号 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 传 真 |  | 单位电话 |  |
| 申报单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确、是否承诺按国家科技经费管理规定管理本项目等）：申报单位负责人（签章）： （单位公章）年 月 日 |
| 申报项目合作单位 | 名 称 |  |
| 单位负责人 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 申报项目合作单位审查意见：申报项目合作单位负责人（签章）： （单位公章）年 月 日 |
| **申 报 单 位 情 况** |
| 申报单位名称 |  |
| 上级主管单位名称 |  |
| 法人代表或负责人 |  | 机构代码 |  | 单位性质 |  |
| 研究人员人数 |  | 高级职称人数 |  | 中级职称人数 |  | 初级职称人数 |  | 其他人员人数 |  |
| 主办网站 |  |
| 主办刊物 |  |
| 单位简介 | （可另加页） |
|

一、立项背景和依据

|  |
| --- |
| 项目的研究目的、意义，国内外研究状况、水平和发展趋势的分析与评价等（应附主要参考文献及出处) （可另加页） |

二、研究方案

|  |
| --- |
| 1. 主要研究内容、预期目标以及主要考核指标
 |
| 2．研究方法、技术路线及本项目的创新之处（可另加页） |
| 3. 计划进度和阶段目标  |
| 4. 预期研究成果及形式，绩效目标与绩效考核指标（可另加页） |

三、研究基础与条件

|  |
| --- |
| 项目组成员已经取得与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成就，以及其他保障项目顺利执行的有利条件。（包括近期发表的与本课题有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等） （可另加页） |

\* **论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码**

\* **专著要写明作者、书名、出版社、年份**

\* **研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本项目的关系**

四、项目负责人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所学专业 | 现从事专业 | 所 在 单 位 | 在本项目中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

五、主要研究人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所学专业 | 现从事专业 | 所 在 单 位 | 在本项目中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

六、 经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **经费来源** | **金额** | **备注** |
| 1. 资助经费 |  |  |
| 2. 自筹经费 |  |  |
| 合 计 |  |  |
|  |
| **经费开支科目** | **预算金额** | **自筹经费** | **预算金额测算依据** |
| 1.文献资料费 |  |  |  |
| 2.印刷费 |  |  |  |
| 3.数据处理费(设备使用费) |  |  |  |
| 4.国内调研差旅费 |  |  |  |
| 5.问卷设计、调查费 |  |  |  |
| 6.会议费 |  |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |  |
| 8.专家咨询费 |  |  |  |
| 9.管理费 |  |  |  |
| 10.其他（可以加项） |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |
| 自筹资金情况说明（须由资金提供单位加盖公章）资金提供单位公章  年 月 日   |